附件三-1（請核章完備後，將憑證**正本**連同**統一收據**郵寄至瑞坪國中辦理核銷事宜，副本校內留存）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 桃園市○○區○○國民中（小）學 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | 黏 貼 憑 證 用 紙 | | | | | | | | | | | □受款人 □發票(或收據)開立廠商 □詳如受款人清單 □扣抵罰賠款 元 □轉保固金 元 □其他(請列舉並標示金額) | |
| 傳票 | 編號 |  | | 金 額 | | | | | | | | | | |
| 付款 憑單 | 千 萬 | 百 萬 | 十 萬 | | 萬 | | 千 | 百 | 十 | | 元 |
| 憑證編號 |  | 預算年度 | 111 |  |  |  | | **$** | | **2** | **0** | **0** | | **0** |
| 預算科目 |  | | | 用途說明 | | | | | 桃園市111學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例到校分享外聘講師（隸屬關係）講師鐘點費 | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 經辦單位 | | | 驗收或證明、保管 | | | | 登記 | | | | | | 會計單位 | | | 機關長官或  授權代簽人 |
| 經辦人 | | | 保管 | | | | 所得登記 | | | | | |  | | |  |
| 單位主管 | | | 驗收或證明 | | | | 財產(物)登記 | | | | | |
|  | | | 單位主管 | | | | 單位主管 | | | | | |
| |  | | --- | | 領 據  茲向桃園市○○區○○國民中（小）學領取桃園市111學年度國中小教師素養導向優良教學示例到校分享講師鐘點費。  日期： 年 月 日  時間： 時 分至 時 分**（以兩節課/90分鐘為原則）**  合計新臺幣：貳仟元整  此據無誤  具領人：  服務學校：  戶籍地址：  身分證字號：  中華民國 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

附件三-2**（**請核章完備後，將憑證**正本**連同**統一收據**郵寄至瑞坪國中辦理核銷事宜，副本校內留存**）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 桃園市○○區○○國民中（小）學 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | 黏 貼 憑 證 用 紙 | | | | | | | | | | | □受款人 □發票(或收據)開立廠商 □詳如受款人清單 □扣抵罰賠款 元 □轉保固金 元 □其他(請列舉並標示金額) | |
| 傳票 | 編號 |  | | 金 額 | | | | | | | | | | |
| 付款 憑單 | 千 萬 | 百 萬 | 十 萬 | | 萬 | | 千 | 百 | 十 | | 元 |
| 憑證編號 |  | 預算年度 | 111 |  |  |  | | **$** | | **3** | **0** | **0** | | **0** |
| 預算科目 |  | | | 用途說明 | | | | | 桃園市111學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例到校分享外聘講師（隸屬關係）講師鐘點費 | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 經辦單位 | | | 驗收或證明、保管 | | | | 登記 | | | | | | 會計單位 | | | 機關長官或  授權代簽人 |
| 經辦人 | | | 保管 | | | | 所得登記 | | | | | |  | | |  |
| 單位主管 | | | 驗收或證明 | | | | 財產(物)登記 | | | | | |
|  | | | 單位主管 | | | | 單位主管 | | | | | |
| |  | | --- | | 領 據  茲向桃園市○○區○○國民中（小）學領取桃園市111學年度國中小教師素養導向優良教學示例到校分享講師鐘點費。  日期： 年 月 日  時間： 時 分至 時 分**（以三節課/140分鐘為原則）**  合計新臺幣：參仟元整  此據無誤  具領人：  服務學校：  戶籍地址：  身分證字號：  中華民國 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

附件四

**桃園市111學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例**

**到校分享實施計畫**

匯款帳號明細表

學校名稱：

學校公庫銀行： 銀行 分行

銀行代號：

戶 名：

帳 號：

填表人： 出納： 主計：

聯絡電話：

**說明：請詳細填寫學校公庫帳戶(含銀行名稱及及分行) ，以免造成匯款失敗。**

附件五**（**請上傳至<http://ceag.tyc.edu.tw/ceag_school/school.php>**）**

**桃園市111學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例**

**到校分享實施計畫**

**成果冊**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **壹、基本資料** | | | |
| 學校名稱 |  | 申請類型 | □本校□全市□鄰近學校  □策略聯盟學校 |
| 分享時間 | 年 月 日 時 分 | 參加人數 | 人（請檢附簽到表） |
| 分享主題 |  | 分享講師 | （講師學校/講師姓名） |

**貳、教學講義(請附PPT或紙本資料內容)**

**參、到校分享活動照片**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 說明： | 說明： |
|  |  |
| 說明： | 說明： |
|  |  |
| 說明： | 說明： |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一、教師基本資料** | | | |
| **一、教師基本資料** | | | |
| 姓名 |  | 任教科目 |  |
| 職稱 |  | 教學年資 |  |
| **二、個人省思** | | | |
| 下列問卷請依各校研習需求參酌使用（列印使用前請刪除本列文字） | | | |

**肆、教師個人學習成長心得**（每位參與教師須填寫1份，可線上填報/紙本掃描上傳）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **研習回饋問卷**  請依據實際情況與感受，在最適當的□中打勾 | 非常滿意 | | | 滿意 | 普通 | 尚可 | 非常不滿意 |
| **A.講師授課情形** | | | | | | | |
| 1.講師授課內容充實性與教材設計 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 2.講師與學員有互動及回應 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 3.講師表達清晰，有實例佐證容易瞭解 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 4.講師的授課能引導我修正觀念 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 5.本次活動，對於講師整體授課的方式與內容 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| **B.學員自我幫助** | | | | | | | |
| 1.有增進我現有的知識與進一步的瞭解 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 2.對於自我專業成長有所幫助與提昇 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 3.對於教學現場的應用有所幫助與了解 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 4.整體而言，此研習對我有實質的幫助 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| 5.對此次研習的整體滿意度 | | □ | □ | | □ | □ | □ |
| **C.具體意見** | |  |  | |  |  |  |
| 1.我將如何運用本次研習所得於教學現場？（請勿空白） | | | | | | | |
| 2.其他具體建議事項：（請勿空白） | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

<https://reurl.cc/nEgdj2>

