

**桃園市立楊梅國中 112 學年度第一學期第 1 次課程發展委員會
暨學生成績評量委員會、本土語文推動小組會議資料 112.9.21**

壹、主席報告：

1. 辛苦教務處全力配合各特殊班需求，完成配課。
2. 課程業已執行約莫一個月，感謝各領域教師的協助。
3. 各項政策請各領召轉達周知，並請全體教師協助配合。

貳、報告事項：

一、學期課表(排、配課)說明

1. 依特殊教育法規相關規範，學習班、英資班、技藝班等特殊班級實行抽離上課(綁課)，除國文、數學、英語綁定學習班，另部分彈性課程亦因英資班需求而抽離(綁課)上課。
2. 為顧及特教、英資、技藝班等學生上課權益，若教師因個人因素需調動課表時，請避免調動上述綁課科目，亦請勿私下調整課程。
3. 112 學年度課程架構：

桃園市楊梅國民中學總體課程節數總表

領域/科目				國民中學		
				第四學習階段		
				七年級節數	八年級節數	九年級節數
部定課程	領域課程	語文	國語文	5		
			本土語文／臺灣手語	1	1	0
			英語文	3		
		數學		4		
		社會		3		
		自然科學		3		
		藝術		3		
		綜合活動		3		
		科技		2		
		健康與體育		3		
		領域學習節數		30	30	29
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/議題探究課程	創作欣賞	1	0	0
			議題探究	1	0	0
			邏輯思維	1	0	0
			跨國文化	0	1	0
			生活科學	0	1	0
			走讀楊梅	0	1	0
			閱讀饗宴	0	0	1
			英閱饗宴	0	0	1
			探索自然	0	0	1
			世界人文	0	0	1
			寰宇世界	0	0	1
			班週會	1	1	1
		社團活動與技藝課程	聯課活動	1	1	0
		彈性學習課程		5	5	6
		學習總節數		35	35	35

二、【教學組】本學年度重大計畫及相關研習、社群

1. 112 學年度課程計畫及第六群組主題都是「彈性課程」，敬請本學年度有執行彈性課程之領域，於下學期第 1 次課發會繳交至少一份成果報告(請用照片+文字說明)請自檔案中心下載檔案。

編號	學扶班級	原班級	人數	第 9 節	上課地點	任課教師
1	勤學國文	7 年級	8	星期一	學習 1	王湘佩
		8 年級	1			
2	勤學 7 數 A	701-705 709-710	10	星期二	學習 1	彭雅翎
3	勤學 7 數 B	706-708	11	星期二	學習 2	許家豪
4	勤學 7 數 C	711-714	12	星期二	學習 3	葉佐錡
5	勤學 7 英 A	701-707	11	星期四	學習 1	沈子涵
6	勤學 7 英 B	708-714	8	星期四	學習 2	鍾明純
7	勤學 8 數	8 年級全	11	星期一	學習 2	彭雅翎
8	勤學 8 英	8 年級全	10	星期二	學習 4	沈子涵

五、【教學組】領域事項

- 感謝各領召完成教學研究會計畫(簽呈及實施計畫)。
- 「重大議題融入教學」活動設計單：各領域請於 **9 月 22 日(五)前**繳交 2 件教案。
- 公開授課：正式編制教師(含代理)每學年度至少公開授課&觀課一次。請領召於 **9 月 28 日(四)前**將整學年辦理時間規劃表寄至教學組信箱：u9312016@ms.tyc.edu.tw，以利開學後一個月內公告校網。
- 段考命題教師分配及段考範圍表(內含三次段考和一次補考)，於 **9 月 28 日(四)前**寄至註冊組信箱：vennia@ms.tyc.edu.tw。
- 領域合照一張，更新學校網頁領域資料，**9 月 28 日(四)前**寄至資訊組 s6131453@ms.tyc.edu.tw。
- 領域會議紀錄：(簽到表、會議資料、會議照片...等)各領域之會議紀錄請務必於**每次會後交至教務處**辦理簽核，書面資料請妥善留存於領域資料夾中，以利日後相關訪視查核使用。若資料袋不足，請向教學組領取。
- 桃園市 112 學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例獎勵計畫:112 學年度繳件領域為科技領域。
- 國文領域與社會領域素養導向優良試題甄選(電子檔均已寄送召集人，報名送件期程 112 年 9 月 6 日至 10 月 13 日止，請盡早徵件至教學組，以利作業喔!)
- 112 學年度第 1 學期國中各領域召集人研習(計以下五大領域)

桃園市 112 學年度第 1 學期各校領域召集人研習時間一覽表(112 年 9 月-10 月)

填報領域	112 學年度領域召集人研習時間	領域召集人研習辦理方式及地點	研習講師	研習講題
自然科學	112 年 9 月 1 日 13 時 30 分至 16 時 30 分	形式：講習 地點：龍岡國中	龍岡國中梁忠三校長	112 會考試題分析
數學	112 年 9 月 14 日 13 時 00 分至 16 時 40 分	形式：工作坊 地點：桃園市育達高中	講師：平鎮國中劉建成 教師 助教：山腳國中謝熹鈺 主任	21 世紀素養微課程與數學獨立探索數位實驗活動
健康與體育	112 年 09 月 20 日 9 時至 12 時 30 分	形式：工作坊 地點：仁美國中	臺中市梧棲國中楊志豪老師 (中央輔導團團員)	自主學習與交通安全
英語	112 年 10 月 23 日 13 時 30 分至 17 時 30 分	形式：工作坊 地點：仁和國中	花蓮縣教育處課程與教學發展中心 陳姿茵商借教師	Let's TETE: Differentiate in Content, Process & Product
國語文	112 年 10 月 31 日 13 時 00 分至 16 時 00 分	形式：工作坊 地點：龍興國中	龍潭國中黃秋琴主任	本市會考答題情況分析與試題趨勢說明

- 桃園市楊梅國民中學 112 學年度第一學期各領域教學進度總表【九年級】社會領域地理歷史標題互換修正。

十、【資訊組】112 年智慧教室觸控電視教育訓練

資訊組訂於第一次段考下午辦理 112 年智慧教室觸控電視教育訓練。

1. 研習時間：10/17(二)13:00-15:00。
2. 地點：學習 6 教室(健康中心旁)
3. 參加人員：703-712 導師、913 導師務必參加。(如有課務由資訊組協助調課)
4. 歡迎 703-712、913 的任課老師、學習班老師及有興趣的夥伴參加研習。

十一、【資訊組】112 年桃園市資訊安全教育訓練

112 年桃園市資訊安全教育訓練，請所有教職員同仁務必於 **12/15 前** 完成。

1. 參加對象：本市各級學校之校長、主任及教職員。
2. 研習時數：參與本次研習者核予 3 小時。
3. 由於線上研習已於暑期辦理完畢，目前研習方式只剩「線上教材」。
4. 觀看錄製影片後填寫評量者核予 3 小時研習時數，觀看影片及填寫評量時請使用公務信箱帳號(@ms.tyc.edu.tw)檢視雲端資料夾，評量截止時間至 112 年 12 月 15 日止，未填寫評量者無法核予研習時數。
 - 錄製影片網址：<https://shorturl.at/mKL34>
 - 研習評量網址：<https://forms.gle/aAu29gbjvy6cQSSH6>
5. 備註：資訊組已於 112.7.20 將相關資訊傳送至公務信箱。

十二、其他事項

1. 請老師恪遵「教師法 (1080605)」、「高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法 (1090628)」、「教師輔導與管教學生辦法注意事項」、「性別平等教育法」、「學校教職員差勤規定」。
2. 涉及教師法第十四條第一項第一款至第三款、第六款、第七款、第十五條第一項第二款及第四款：依確定判決或裁罰處分認定事實。
3. 涉及教師法第十四條第一項第四款、第五款及第十五條第一項第一款：依性別平等教育法、性別工作平等法或性騷擾防治法規定調查。
4. 涉及教師法第十四條第一項第十款霸凌學生及第十五條第一項第三款霸凌學生：依校園霸凌防制準則規定調查。
5. 學校接獲檢舉或知悉教師疑似有高級中等以下學校教師解聘不續聘停聘或資遣辦法第二條第四款情形=教師法第十四條第一項第八款、第九款、第十款體罰學生(體罰或霸凌學生)、第十一款(行為違反相關法規)、第十五條第一項第三款體罰學生(體罰或霸凌學生)、第五款、第十六條第一項(教學不力)，**應於五日內召開校園事件處理會議(簡稱校事會議)**審議。

→校事會議審議「調查報告」後決議→教評會審議/專審會輔導/考核會審議/結案

校事會議調查小組 3-5 人:校長、教師會代表、家長會代表、專審會人才庫

貳、提案討論：無

參、臨時動議：無

肆、散會(8:35)

承辦單位	會辦單位	決行
教學組： 教學組長 林建宏 單位主管： 教務處主任 卓瑋珊	學務主任：劉國輝 0921 1300 總務主任：總務處主任 張秉謙 輔導主任：輔導主任 許清楓 0921 1230 家長會會長：楊梅國中家長會長 蔡林均築 教師會會長：教師會長 李惠珠 國文領召：王明一 英文領召：教務處主任 卓瑋珊 數學領召：劉國輝 0921 1300 社會領召：許家豪 自然領召：潘敏蕙 科技領召：許清楓 健體領召：葉紅櫻 112.9.22 綜合領召：鄭子修 藝術領召：葉道云 特教領召：教師 林沂薇 七年級級導：林淑芳 八年級級導：王明一 九年級級導：林淑芳 英資班導師：蔡文華 分校主任：秀才分校主任 李加靈 分校教務組長：黃舒苑	楊梅國民中學 校長 蔡林均築