

**桃園市立楊梅國中 113 學年度第一學期第 2 次課程發展委員會
暨學生成績評量委員會、本土語文推動小組會議資料**

113.11.07

會議名稱	113 學年度第一學期第 2 次課程發展委員會暨學生成績評量委員會、本土語文推動小組					
時間	113 年 11 月 7 日（四）上午 08：00					
地點	圖書館					
主席	蘇美珍 校長					
與會人員	☐ 蘇美珍	校長	☐ 家長會長	羅文愷會長	☐ 教務處	許家豪主任
	☐ 學務處	劉國輝主任	☐ 總務處	張秉謙主任	☐ 輔導室	許清楓主任
	☐ 國文領召	徐珮茹教師	☐ 英文領召	陳瑋平老師	☐ 數學領召	林廷憲教師
	☐ 社會領召	董慧芳教師	☐ 自然領召	李瑞生教師	☐ 綜合領召	劉惠萍教師
	☐ 健體領召	林穗芬教師	☐ 藝術領召	林美菁教師	☐ 科技領召	張慧貞教師
	☐ 本土語領召	林珮毓教師	☐ 特教領召	吳雅琪教師	☐ 教學組長	呂偉綸教師
	☐ 七年級導	王界傑教師	☐ 八年級導	葉紅櫻教師	☐ 九年級導	黃紹綺教師
	☐ 秀才分校	李加靈主任	☐ 秀才分校	蔡雅芳組長	☐ 英資班導師	蔡艾樺教師
	☐ 美術班教師代表	林美菁教師	☐ 教師會長	黃釗龍教師		

壹、主席報告：

貳、報告事項：

一、【教學組】9 年級留校自習

1. 辦理期程：自 113 年 9 月 16 日(星期一)至 113 年 12 月 31 日(星期二)。
2. 再次感謝 9 年級導師、各處室行政同仁及授課教師協助辦理九年級夜自習活動，讓 9 年級學生的會考之路走得更穩更順遂，也請各位老師多鼓勵學生參加本校夜自習，2 天以上即可。
3. 11 月 13 日星期三 18:30 時，因輔導室要在圖書館召開「九年級適性入學宣導」家長場，當日要請夜自習同學移轉場地至育賢樓學習二教室。

二、【教學組】桃園市 113 學年度精進計畫國民教育輔導團各領域小組辦理領域召集人研習

1. 依中華民國 113 年 09 月 04 日桃教中字第 1130084963 號函及 10/25 第 1130105607 號函辦理。
2. 期程如下：

113學年度第1學期國教輔導團國中各領域召集人研習					
項次	領域	辦理日期/時間	辦理方式/ 地點	講師	講題
1	自然科學	113年 <u>9月6日</u> 13:30-16:30	講習/龍岡國中	梁忠三 校長	113會考試題分析
2	數學	113年 <u>9月26日</u> 13:00-16:40	工作坊/育達高中	劉建成 老師	21世紀素養微課程共備 《能擊中嗎?》
3	健康體育	113年 <u>9月18日</u> 9:00-12:30	工作坊/會稽國中	高松景 教授	健康與體育領域探究式自主
4	英語	113年 <u>10月21日</u> 13:30-17:30	工作坊/青埔國中	葉紫緹 老師	113會考試題分析及教學工坊
5	國語文	113年 <u>10月15日</u> 13:00-16:30	講習/龍興國中	黃秋琴 老師	會考趨勢和評量校準
6	科技	113年 <u>11月15日</u> 13:30-16:30	電影賞析映後座談 / 平興國中	王銀國 教授	科學少女電影賞析
7	本土語文	113年 <u>11月14日</u> 13:00-16:00	增能研習/中興國中	賴明澄 老師	國中本土語文領域召集人 (授課教師)增能研習
8	社會	113年 <u>12月28日</u> 8:30-16:30	工作坊/過嶺國中	周業太研究員	113教育會考學力品質與學生 作答診斷資料之運用
9	國文作文	113年 <u>12月31日</u> 13:00-16:30	講習/龍興國中	吳韻宇 老師	閱讀・思考・寫作～會考寫作拼圖

三、【教學組】課務情形：感謝教師協助臨時性與短期代課人力支援，讓學校整體課程運作穩定發展。

1. 敬請全體教師善用教師專業及輔導管教學生辦法，以提升教學成效；為顧及學生受教權益，教師進行班級輔導時請避免抽離整節課程(所有領域及彈性課程都是正式課程)，另任何戶外活動課程(切勿讓學生在校園內自由活動)需有教師在旁督導與授課，隨時掌握學生動態，若有意外發生時，需第一時間處理突發狀況，避免家長對老師產生誤會與衍生陳情事件。
2. 教師請假請至差勤系統完成程序，公假請附證明(包含公文與批核紀錄)，自付鐘點請附調代課單，切勿私下調課，避免影響臨時調代課事宜。

3. 9-10 月份巡堂紀錄概況：

- (1) 多數班級謹遵教學正常化要項實施課程，且教師善用教具媒體、師生互動良好、教學認真、生動活潑，更能以創新互動設備進行素養課程。
- (2) 敬請全體教師善用教師專業及輔導管教學生辦法，以提升教學成效；另再次宣導謹遵正常化教學要項，依學期初表定課表科目進行授課，如有調課亦以相關行政程序辦理申請調整事宜。
- (3) 部分班級教室窗簾全關，請上課教師提醒學生開啟前後門，或部分門窗，使教室內為維持良好空氣品質，提升教學成效。
- (4) 部分班級室外課門窗、電源未關，請導師留意班上室外課時教室狀況。

四、【教學組】教學正常化要項

1. 依據中華民國 113 年 8 月 22 日桃教中字第 1130078016 號文，本學年度視導期程預計自 113 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 31 日止。由視導小組委員視學校情形，約於座談會前 30 分鐘通知學校參加座談會之教師及學生名單，並進行教師與學生組別進行座談會。
2. 課後輔導及寒暑假學藝活動應以自由參加為原則，課程內容以復習為主，不得為新進度之教授。
3. 請有任教彈性課程之教師，務必按照送審核備之課程計畫授課。
4. 若教師使用自編講義授課時，請將紙本或電子檔留存備份，以利委員視察時能及時提供，建議勿直接使用坊間講義進行課堂授課。
5. 重申段考命題請遵守相關規定。例：請避免直接從題庫一字不改出題。各領域於每次段考後，進行試題分析及難題解析並備妥領域研究會研習資料及相關會議紀錄。
6. 依據「國民中小學教學正常化實施要點」修正規定，請貴校加強宣導落實。
(5) 學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。(考試只能在第一到七節)
(6) 第一節課前時間，請學校宣導透過閱讀、音樂欣賞、影片賞析等多元素材活動，鼓勵學生自主學習，不宜以單一練習題本或試卷方式規劃統一性測驗。(早自習=自主學習)
(7) 課後輔導安排，亦請落實不強迫原則，尊重學生學習意願，且不得安排評量及教授進度，以減輕學生學習壓力。(第八節課輔不考試不上進度)

五、【教學組】領域事項

1. 113 學年度自然科第六群組工作坊，預計於 113 年 11 月 29 日(五)下午在本校舉行，請自然領域教師參加並填寫回饋表。
2. 煩請各領域於每次教學研究會時，邀請本校配課教師共同參與教學研究會與各項非專長研習活動，共同提升教學知能，並於會議後將紀錄繳回教學組辦理簽核事宜，請領召留意簽到表務必核實(請假教師請勿簽到)，謝謝。
3. 113 學年度國中工作圈第六群組領域教師跨領域彈性課程設計與評鑑工作坊，參加研習教師返校後，須於領域教學研討會公開分享及領導有關跨領域彈性課程設計與評鑑之共備知能及成果，各領域教師則需運用工作坊所學設計跨領域彈性課程切合實施於平時教學中。
4. 期程如下：

編號	領域	時間	地點	總人數	本校參加人數
1	社會	113.11.07(四)13:30-17:30	凌雲國中	34	4
2	科技	113.10.11(五)13:30-17:30	龍潭國中	20	2
3	數學	113.10.24(四)13:30-17:30	瑞原國中	42	6
4	國語文	113.11.12(二)13:30-17:30	武漢國中	54	8
5	自然科學	113.11.29(五)13:30-17:30	楊梅國中	38	6

6	英語文	113.11.25(一)13:30-17:30	富岡國中	42	6
7	藝術	113.11.14(四) 8:30-12:30	楊光國中小	32	8
8	健康與體育	113.12.11(三) 8:30-12:30	仁美國中	34	4
9	綜合活動	113.12.17(二) 8:30-12:30	楊明國中	49	7

六、【教學組】本土語教學與課程事項

1. 113 學年度上學期「桃園市現職教師完成閩南語/客語語言能力認證中高級以上考試報名費補助計畫」，在 113 年 11 月 29 日(星期五)前收件，請有在 113 年 8 月參加「教育部閩南語認證」或 113 年 10 月參加「客委會客語認證」教師，憑准考證(須有蓋監試戳章)，向教學組本土語協行申請。
2. 桃園市 113 學年度「教師本土語文揪團共學專業學習社群」(113 年 10 月 24 日桃教小字第 1130103151 號)，目前已有 8 位教師提出申請，目的是提升教師本土語文認證通過率。
3. 為提升教師通過成大秋季全民台語認證(12/7 考試)，教育部國教署特別辦理 113 年臺灣台語認證加強班線上研習(11/30 與 12/1)以及教育部與客委會 3 月份閩客語中高級認證，亦開辦第 15 梯次本土語文認證輔導線上研習，請有認證需求教師，多多利用本項研習資源。

七、【教學組】學習扶助「成長測驗」

1. 依據中華民國 113 年 8 月 27 日桃教小字第 1130082012 號函文辦理。
2. 針對 113 年度(112 學年度第二學期)學習扶助篩選測驗(五月已測)未通過或個案尚未結案者，進行施測。
3. 規劃施測時間：11 月 25 日(一)至 11 月 29 日(三)午休。(第 14 週)
4. 規劃補測時間：12 月 02 日(一)至 12 月 04 日(三)午休。(第 15 週)
5. 相關施測名單後續將發至各班，煩請各班導師及學藝股長協助提醒學生，準時到達指定電腦教室進行施測。

八、【教學組】作業抽查

1. 抽查時間與科目如下，詳細規定辦法，已寄教師公務信箱，敬請詳閱。

12/09 (一)	12/10 (二)	12/11 (三)	12/12 (四)	12/13 (五)
7、8、9 年級 英語文	7、8、9 年級 自然	7、8、9 年級 數學	7 年級：歷史 8 年級：地理 9 年級：公民	7、8、9 年級 (國語文)作文
補繳通過期限至 <u>12/20 (五)午休</u> 前為止。				

九、【註冊組】段考事宜

因應段考補考需求且為維持考試公平性，請各領域教師協助下列事項：

1. 段考屬校內正式考試，請命題教師套用本校段考命題格式(檔案中心—教務處—註冊組下載)。
2. **請務必收齊全部的題目卷(含答案卷)並擲回教務處統一保管。**
3. **補考完成前，暫時不進行試題檢討。**
4. 待該年級完成補考之後，會在各群組公告訊息，屆時各班可至教務處領取題目卷並進行檢討。
5. 監考老師於試卷袋上簽名並登記缺考學生。若有遇找不到答案卷(卡)時，俾利確認。
6. 114/1/17(五)~1/20(一)為第三次定期評量，因八年級於 1/20 上午有本土語課程、下午有大掃除和結業式等活動，故 1/20 當日不排考科；即八年級全部考科需集中於 1/17 一日辦理完成，請八年級導師和任課教師及早因應。

十、【註冊組】轉知研習訊息

為使國中教師充分瞭解國中教育會考學力品質監控資料應用方式，國立臺灣師範大學辦理「國中教育會考學力品質監控資料運用研習會」

1. 辦理日期及地點：112 年 12 月 6 日（星期三）假國立臺灣師範大學(校本部)辦理。
2. 參加人員：領域召集人或有興趣瞭解之教師，每校 1 至 2 名。
3. 報名方式：即日起至 112 年 11 月 10 日止(請洽註冊組)。另考量場地空間限制，不接受現場報名。

十一、【資訊組】

1. 因應生生用平板政策，教育局辦理 113 年「推動中小學數位學習精進方案」教師增能研習，歡迎同仁踴躍參加研習。

序號	活動編號	日期/時間	研習地點	課程名稱	講師
1	G00020- 240900006	12/4(三) 13:00~16:00	青溪國小 B103 智慧教室	看見微小的力 量：iPad 與行動 顯微鏡的應用	青溪國小黃志豪組長

2. 楊梅國中 google 線上教室

- (1)請同仁儘速登入楊梅國中 google 線上教室，並加入新的任教班級。

帳號@ms.ymjhs.tyc.edu.tw

- (2)請於 11/15(五)前加入完成，感謝大家的配合！

- (3)感謝貽良老師，協助將老師設定至任課班級。

- (4)如有忘記帳號密碼，請洽資訊組協助重設密碼。

3. 教育局資安社交工程演練通知。

- (1)依據教育局 113.10.17 來文通知。

- (2)請各位同仁於演練期間(10/21-11/15)於公務信箱收信時，務必提高警覺。

- (3)如有收到來路不明的電子郵件，勿直接點選開啟，需直接刪除。

- (4)如對社交工程演練有任何疑問，請洽資訊組。

4. 資安宣導補充說明：

- 非公務業務相關、不明來源與可疑之電子郵件請直接刪除，勿開啟、勿轉寄。
- 不隨意開啟附件附加檔案件及資料。
- 確認寄信人與主旨間的關係。
- 非經查證，不要直接點選郵件中的超連結。
- 詳細檢視網址是否正確 可將常用的網址加入我的最愛。
- 作業系統應經常更新，修補程式漏洞，避免被駭客攻擊(例如：勒索病毒)。
- 個人電腦應安裝掃毒軟體，定期更新病毒碼。隨身碟或外接式硬碟等儲存設備，放入電腦讀取前應先進行掃毒再使用。
- 個人資料應定期備份，除了電腦本機資料外，要另存一份到隨身碟(外接硬碟)及雲端硬碟。

十二、其他事項

1. 落實辦理各法令規定之防治課程及宣導活動

- (1)依「性別平等教育法」第 18 條規定：國民中小學除應將性別平等教育融入課程外，每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時。敬請各領域教師於課程中落實辦理重大議題融入課程設計。

- (2)第 20 條規定：教師使用教材及從事教育活動時，應具備性別平等意識，破除性別刻板印象，避免性別偏見及性別歧視。

2. 桃園市「113 年度充實國民中小學圖書館(室)藏書量」實施計畫，本校合於旨揭規定 36 班以上條件，獲補助 14 萬元，經校長裁示，本校分配 10 萬元，分校分配 4 萬元，今會中發給各位領召旨案「採購書單清冊」紙本，請各位在 11 月 11 日星期一前，協助採購「與各領域相關書籍」或「班級套書 30 本」數量，以利設備組在 11 月 15 日限辦日前，送大溪區仁和國小統辦。

3. 本校 113 學年度「專科教室」公物盤點：請有使用專科教室的相關領域教師，自即日起到 11 月 15 日星期五前，將不屬於本校公物的私人物品，勿放置專科教室內，以利教務處進行公物盤點，逾期置放的非公物，將協請總務處協助以廢棄物清除。

參、提案討論：

案由 1:數學領域 113 年 10 月 24 日教學研究會議提出修正「數學科平時成績計算方式」。

(一)說明：

1. 現行方式:教師依筆試、作業、上課態度方式計算分數，算完後將平時分數轉換為對應的t分數。
2. 修正方式:小考50%、作業30%、上課表現20%。

(二)決議:18 票通過本案修正「數學科平時成績計算方式」。(今日出席者 18 人)

肆、臨時動議：

案由 1:因 10 月份颱風假所引起第八節課是否退費?或不退費而於 1 月 10 日結束後再延長補足?提請討論?

(一)說明:第八節課因颱風假而引起是否退費或於期末時以延後補足方式，若選擇退費，則須於寒假後至第 2 學期，進行退費作業業務，若選擇延後補足，則擬於 1 月期末評量當週補足。

(二)決議:11 票通過本案以「退費」給學生方式處理。(今日出席者 18 人)

伍、散會(8:40)

承辦單位	會辦單位	決行
教學組： 教學組長 呂偉綸 單位主管： 教務處主任 許家豪 1112 1800	學務主任： 學務主任 劉國輝 總務主任： 許清和 輔導主任： 許清和 家長會會長： 家長會會長 教師會會長： 教師會會長 黃釗龍 國文領召： 陳松元 英文領召： 陳松元 數學領召： 林廷良 社會領召： 李慧芳 自然領召： 李瑞生 科技領召： 張慧貞 健體領召： 林碧芬 綜合領召： 謝惠萍 藝術領召： 林文育 特教領召： 吳雅琪 本土語領召： 吳雅琪 七年級級導： 吳雅琪 八年級級導： 導師 葉紅櫻 九年級級導： 黃品芳 英資班導師： 蔡艾華 分校主任： 分校主任 分校教務組長： 分校教務組長 美術班教師代表： 林文育	楊梅國民中學 校長 蘇美珍 1115 0850