

**桃園市立楊梅國中 111 學年度第二學期第 1 次課程發展委員會
暨學生成績評量委員會、學習扶助學習輔導小組、本土語文推動小組會議資料 112.3.2**

會議名稱	111 學年度第二學期第 1 次課程發展委員會暨學生成績評量委員會、學習扶助學習輔導小組、本土語文推動小組會議		
時間	112 年 3 月 2 日 (四) 上午 08:00		
地點	圖書館		
主席	李汝怡 校長		
與會人員	<input type="checkbox"/> 李汝怡 校長 <input type="checkbox"/> 家長會長 蔡林均築會長 <input type="checkbox"/> 教務處 卓瑋珊主任 <input type="checkbox"/> 學務處 劉國輝主任 <input type="checkbox"/> 總務處 張秉謙主任 <input type="checkbox"/> 輔導處 許清楓主任 <input type="checkbox"/> 國文領召 林芳如教師 <input type="checkbox"/> 英文領召 張書玲老師 <input type="checkbox"/> 數學領召 張正鏡教師 <input type="checkbox"/> 社會領召 廖碧珠教師 <input type="checkbox"/> 自然領召 彭韻如教師 <input type="checkbox"/> 綜合領召 王婉玲教師 <input type="checkbox"/> 健體領召 陳虹君教師 <input type="checkbox"/> 藝術領召 吳靜宜教師 <input type="checkbox"/> 科技領召 詹雅嫻教師 <input type="checkbox"/> 特教領召 楊瑞文教師 <input type="checkbox"/> 英資班導 蔡艾樺教師 <input type="checkbox"/> 教師會長 張正鏡教師 <input type="checkbox"/> 七年級導 吳靜宜教師 <input type="checkbox"/> 八年級導 洪嘉佳教師 <input type="checkbox"/> 九年級導 湯惠蘭教師 <input type="checkbox"/> 秀才分校 李加靈代理主任 <input type="checkbox"/> 秀才分校 黃舒苑組長 共 21 人		

壹、報告事項：

一、教學正常化規定：

依據 112 年 2 月 16 日桃教中字第 1120013745 號函「111 學年度國中教學正常化視導紀錄表」(本校)

1. 早自習零考試，晨光時間推動晨讀、自主學習、英聽練習…等。
2. 第八節不考試不上進度，課後輔導及寒暑假學藝活動的課程內容能以「複習」為主。
3. 不得公開學生在班級或學校之排名。
4. 避免購買坊間參考書或測驗卷，不可作為教學內容、測驗或作業。
5. 學校不得於上午第一節課前、課間、午休、課輔時間辦理學生成績評量。

依據 112 年 2 月 16 日桃教中字第 11200137451 號函「桃園市 111 學年度國中教學正常化視導建議改進或參考事項一覽表」(各校)

6. 課程計畫:課發委員若未出席應註明請假原因；會考後教學活動規劃(職業試探/宣導資料/畢業典禮預演)；彈性課程名稱修正；自編教材建檔
7. 領域教學研究會(社群模式):教學內容(素養導向)、教學評量(**多元評量**)、被觀議課。參加配課科目領域會議。
8. 段考命題:試題分析、改進策略、審題表意見欄(鼓勵字句)、命題審題迴避原則。
9. 配課:彈性課程不得為學科課程之延伸，授課教師倘有不符規定，應加強宣導及督導教師及時修正；藝能或活動課程不宜配給同一班級任課教師；非專長授課請參加非專研習(交回研習資料列入領域紀錄)。
10. 教室日誌:上課內容詳實填寫，檢查後請簽全名，避免學藝股長教學內容填寫有誤。
11. 依課表正常授課，非球類運動課請勿到操場「打球」，以維護體育課正常進行及場內師生安全。勿挪用活動課程(綜合/藝術/健體)、班週會、聯課或彈性課程。(巡堂紀錄將註記未依課表授課教師情況並呈相關處室及校長核示)

二、111 學年度國民中學英語教師全英語授課種子師資培訓研習：

- (一) 依據本局 111 年 12 月 29 日桃教中字第 1110125058 號函辦理。
- (二) 為落實 2030 雙語政策，強化英語教師全英語教學授課知能，於課堂提高學生使用英語口說機會，以精進全英語教學課程設計。
- (三) 旨案已派英語科劉好婷教師於 112 年 1 月 16-18 日，於桃園市立仁和國中研習。受培訓種子教師需以全英語教學為主軸並拍攝 15 至 30 分鐘口說評量教學影片並完成全英語授課教案作為成果檢核，全程參與課程培訓且教學影片經審核通過者由本局頒發證書，將作為本市國中全英語授課推廣種子教師。

三、111 學年度(FET 外師/前瞻外師/全時助理)計畫

1. 依據國教署 111 年 1 月 11 日臺教國署國字第 1110002975 號函辦理。
2. 期程：以一年一聘為原則，聘期則以起聘日起至 112 年 7 月為宜 - 薪資 11 個月，目前本校聘期為 112 年 2 月至 6 月，薪資 5 個月。
3. 外師教學與英語教學相關活動，每週不超過 20 節。
4. 國教署外師計畫需於彈性課程實施，本校英語文教師需與外籍英語教學人員協同教授英語。
5. 外籍英語教學人員教學時數之規劃（目前）：

授課年級	課程名稱	授課班級數	授課節數	合計節數
七年級	讀劇	12	1	12
英語資優班抽離	小說與辯論	英資班	4	4
支援國際教育活動				
總計節數				16

四、111 學年度第 2 學期「深耕型」學校學力倍增分享研習營(全市各公立國中皆為深耕型)

- (一) 依桃園市教育局 112 年 2 月 21 日桃教中字第 1120015708 號函辦理。(紙本與電子檔已傳領召)
- (二) 請以下領域中至少二大領域，各派 1 名教師參加，公假派代。(桃園市教育資源入口網報名)

領域	國文科	數學科	英語科
日期	112 年 3 月 14 日星期二	112 年 3 月 16 日星期四	112 年 3 月 20 日星期一
時間	13-17:30	13-17:30	13-17:30
講師	吳韻宇專案教師	林玉君專案教師	林佩瑜專案教師
地點	桃園市立慈文國中演藝廳	桃園市立龍興國中二樓會議室	桃園市立光明國中三樓會議室

五、學生升學資源平台:桃園「智學吧」(111-2 學期教務工作專業成長會議)

1. 有三大專區：「教師共備專區」(需註冊登入)、「教學資源專區」、「學生升學資源平台」，前兩者平台現有 226 筆檔案與 68 筆共享教案。目前本校已符合要求建置於校網首頁。
2. 教育局鼓勵教師踴躍運用系統平台，並在學生聯絡簿等傳達平台廣為介紹。

六、112 學年度各校總體課程計畫:(公文後補)

- (一) 111 學年度第 1 類「彈性課程」計畫檢討：
 1. 四大類「彈性課程」：①(如讀劇)、②(社團類)、③(特教類)、④(本土語、班週會、學習扶助)
 2. 缺失檢討：
 - ①須為跨領域課程—「主題/專題/議題」性質。
 - ②課程名稱不得為部定課程單一領域。
 - ③應含兩個領域以上的指標內容，不可以為同一領域科目間的重複學習。
- (二) 111 學年度總體課程計畫市府審閱缺失檢討：
 1. 學校總體課程:釐清(學校願景)、(課程願景)、(課程理念)之差異，再依此發展校本課程。
 2. 彈性學習課程:(總體課程架構)與(彈性課程名稱)須一致。(學習重點)與(表現任務)撰寫改進。
 3. 領域課程:領域課程名稱，應依據九年一貫與十二年國教課綱規範撰寫。
 4. 特殊班課程計畫:特推會(會議紀錄)與(討論議案)，須呈現新學年度課程計畫決議內容。
 5. 格式問題:撰寫格式要依據教育局提供的表件進行，表件標題務必列正確學年度，以利辨識。
- (三) 112 學年度表件重大改變：
 1. 112 學年度課程評鑑實作紀錄須放入兩門課程(領域或彈性課程皆可)、(質性或量化評鑑皆可)
 2. 課程計畫分兩階段上傳並於 112 年 8 月 19 日校網公告經教育局核定備查的各校總體課程計畫

階段	第 1 階段:上傳彈性課程	第 2 階段:上傳總體課程、領域課程與附件
學校上傳期程	112 年 5 月 15 日至 25 日	112 年 6 月 15 日至 7 月 5 日
校內撰寫及審查	4/6 前繳交彈性課程計畫 →4/13 課發會審查	5/4 前繳交彈性課程計畫 →5/11 課發會審查

(四) 彈性課程格式參照：

1. 彈性課程書寫格式(檔案中心)及範例(校網首頁)可供下載參閱。

2. 參考網站：CIRN-十二年國教課程綱要(110.02修正)

(<https://cirn.moe.edu.tw/WebContent/index.aspx?sid=11&mid=12508>)

七、112 學年度課程架構：

桃園市楊梅國民中學總體課程節數總表

領域/科目		教育階段		國民中學		
		年級		第四學習階段		
				七年級節數	八年級節數	九年級節數
部定課程	領域課程	語文	國語文	5		
			本土語文/ 臺灣手語	1	1	
			英語文	3		
			數學	4		
			社會	3		
			自然科學	3		
			藝術	3		
			綜合活動	3		
			科技	2		
			健康與體育	3		
			領域學習節數	30	30	29
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/議題探究課程	創作欣賞	1	0	0
			讀劇	1	0	0
			活化數學(須修正)	1	0	0
			閱讀指導(112 刪除)	0	0	0
			跨國文化	0	1	0
			科學教育(二)	0	1	0
			走讀楊梅	0	1	0
			「生涯」、「環境」、「生命」之我思	0	0	1
			實用英文(須修正)	0	0	1
			科學教育(三)	0	0	1
			人文社會(須修正)	0	0	1
			寰宇世界	0	0	1
			班週會	1	1	1
	社團活動與技藝課程	聯課活動	1	1	0	
	彈性學習課程	5	5	6		
	學習總節數	35	35	35		

八、領域相關事項：

1. 各領域研習計畫及時程表

2. 領域會議紀錄：(簽到表、會議資料、會議照片...等)各領域之會議紀錄請務必於每次會後交至教務處辦理簽核，書面資料請妥善留存於領域資料夾中，以利日後相關訪視查核使用。若資料袋不足，請向教學組領取。

3. 111-2 國中群組學校(第六群組)：各領域教師素養導向學習評量及命題設計發表會

領域	時間	地點	總人數	本校參加人數
國語文	112.5.30(二)13:30-17:00	武漢國中	66	8
英語文	112.4.10(一)13:30-17:00	富岡國中	48	4
數學	112.4.20(四)13:30-17:00	瑞坪國中	52	4
社會	112.5.04(四)13:30-17:00	凌雲國中	48	6
自然	112.5.05(五)13:30-17:00	楊梅國中	48	4
藝術	112.3.09(四)08:30-12:00	楊光國中小	33	4

綜合活動	112.5.30(二)08:30-12:00	楊明國中	27	2
健康與體育	112.5.31(三)08:30-12:00	仁美國中	64	4
科技	112.3.24(五)13:30-17:00	龍潭國中	28	5

4. 桃園市 111 學年度國民中小學教師素養導向優良教學示例獎勵計畫:111 學年度繳件領域為**健體領域**與**藝術領域**。
5. **數學領域**與**自然領域**優良試題競賽(紙本與電子檔均已寄送召集人,請於 4/28 前徵件至教學組)
6. 111 學年度第 2 學期國中各領域召集人研習(計以下七大領域)

科技	藝術	本土語	自然	數學	綜合	綜合	英語
生科:3/10 資訊:3/17	7/1(六) 9-16	4/20(四) 13-16	4/21(五) 1330-1630	3/23(四) 13-1640	6/10(六) 9-16	6/13(二) 9-16	4/17(一) 1330-1630
平興國中	青溪國中	同德國中	龍岡國中	育達高中	平南國中	茶改場	仁和國中

7. 媒體識讀融入各領域教學:依據教育局 111 年 12 月 28 日桃教中字第 1110122706 號函辦理。教師使用教材如包含出版品、宣傳品、廣播電視、網際網路或其他媒體,應加強審議,避免有害兒童及少年身心健康之內容。「教育部建置媒體教育素養資源網站」(<https://mlearn.moe.gov.tw/>) 提供豐富的教材教案、數位課程,請教師善加運用。

- 九、111 學年度第 2 學期學習扶助開班:日期均在週三第 5-6 節:2/15、3/1、3/15、4/26、5/10、6/7、6/28,共計 7 次 14 節課。

年級	科目	學生人數	上課地點	任課教師
七年級	國文科	8	智慧教室 1	王湘佩教師
	英語科	8	智慧教室 2	朱嫻儒教師
	數學科	12	資源班 5	楊瑞文教師
八年級	英語科	12	本土語教室	張正雄教師
	數學科	12	生科教室隔壁	葉佐錡教師
合計		52		

十、彈性課程成果分享

貳、提案討論

一、提案 1: 定期評量命題方式

方案	試卷保管方式	檢討試卷時間	優缺點
方案 1 只有 A 卷	監考老師送回 試卷袋 (題目卷+答案卷+電腦卡) 全部試卷袋教務處上鎖	該 年級 全數 補考完畢後	○命題只有一份 ✗嚴格控管無漏網之魚 ✗檢討等待時間長
方案 2 目前 AB 卷	監考老師送回 試卷袋 (答案卷+電腦卡) 題目卷 以班級為單位自行保管	該 班級 全數 補考完畢後	○不用嚴格控管 ○檢討等待時間短 ✗命題需要二份控制難易度

決議:

二、提案 2: 學習扶助個案名單結案

說明:111 學年度學習扶助成長測驗至 1/13 辦理完畢,經查核全校個案名單共計 355 人,其中計有 75 人通過測驗達進步標準、已扣除資源班、中輟生、轉出生等,依《教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學生學習扶助作業注意事項》第九條第三項予以結案,惠請學習輔導小組委員予以通過。

決議:

參、臨時動議