**三、教學觀察表**

教師姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_\_ 任教科目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

單元名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 教學內容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教學節次：共 節 本次教學為第 節

觀察者：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 觀察日期：\_\_\_\_\_\_\_ 觀察時間：\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教學目標 | | 學生經驗 | | | | |
|  | | ◎背景說明：  ◎先備知識：  ◎教室情境：  ◎座位安排： | | | | |
| 教學活動 | | 觀察前會談 | | | | |
|  | | ◎會談時間：  ◎評量工具：  ◎觀察工具：  ◎觀察焦點： | | | | |
| 層  面 | 評鑑指標與  參考檢核重點 | 文 字 敘 述 | 評量 | | | |
| 值  得  推  薦 | 通  過 | 待  改  進 | 不  適  用 |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | **A-3精熟任教學科領域知識。** |  |  |  |  |  |
| A-3-1正確掌握任教單元的教材內容。 |  |  |  |  |
| A-3-2有效連結學生的新舊知識或技能。 |  |  |  |  |
| **A-4清楚呈現教材內容。** |  |  |  |  |  |
| A-4-1說明學習目標及學習重點。 |  |  |  |  |
| A-4-2有組織條理呈現教材內容。 |  |  |  |  |
| A-4-3清楚講解重要概念、原則或技能。 |  |  |  |  |
| A-4-4提供學生適當的實作或練習。 |  |  |  |  |
| A-4-7適時歸納學習重點。 |  |  |  |  |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | A-5運用有效教學技巧。 |  |  |  |  |  |
| A-5-2善於變化教學活動或教學方法。 |  |  |  |  |
| A-5-5掌握時間分配和教學節奏。 |  |  |  |  |
| A-5-6透過發問技巧，引導學生思考。 |  |  |  |  |
| **A-6應用良好溝通技巧。** |  |  |  |  |  |
| A-6-1板書正確、工整有條理。 |  |  |  |  |
| A-6-2口語清晰、音量適中。 |  |  |  |  |
| A-6-3運用肢體語言，增進師生互動。 |  |  |  |  |
| A-6-4 教室走動或眼神能關照多數學生。 |  |  |  |  |
| **A-7運用學習評量評估學習成效。** |  |  |  |  |  |
| A-7-1教學過程中，適時檢視學生學習情形。 |  |  |  |  |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | **B-1建立有助於學生學習的班級常規。** |  |  |  |  |  | |
| B-1-3維持良好的班級秩序。 |  |  |  |  | |
| B-1-4適時增強學生的良好表現。 |  |  |  |  | |
| B-1-5妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。 |  |  |  |  | |
| **B-2營造積極的班級學習氣氛。** |  |  |  |  |  | |
| B-2-1引導學生專注於學習。 |  |  |  |  | |
| B-2-3展現熱忱的教學態度。 |  |  |  |  | |
| B-2-4教師公平對待學生。 |  |  |  |  | |

**受評教師簽名： 評鑑人員簽名：**